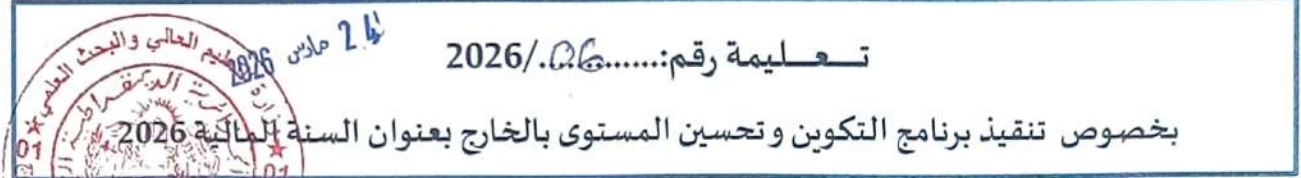


Le Directeur

المدير



تعليمية رقم:...../2026

بخصوص تنقيذ برنامج التكوين وتحسين المستوى بالخارج بعنوان السنة الثانية 2026

الى السادة:

- ◀ نائب مدير الجامعة المكلف بالعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية
- ◀ عمداء الكليات،
- ◀ الأمين العام للجامعة،

بعد صدور القرار رقم 345 المؤرخ في 09 مارس 2026 الذي يحدد معايير الانتقاء في برنامج الحركة قصيرة المدى في الخارج (تحسين المستوى في الخارج)، وكذا المذكرة رقم 083 المؤرخة في 10 مارس 2026 المتعلقة بالبرنامج الخاص في إطار الحركة قصيرة المدى في الخارج فإنني أطلب منكم المباشرة الفورية للإجراءات التنظيمية المتعلقة بتنفيذ هذا البرنامج.

أولا: الفئات المعنية

- الأساتذة الباحثون الدائمون المرسمون،
  - الطلبة غير الأجراء المسجلون بانتظام في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني أو المسجلون في السنة الثانية ماستر في إطار عروض تكوين مشتركة ذات طابع دولي.
  - المستخدمون الإداريون التقنيون المرسمون والحائزون على شهادة جامعية على الأقل،
- ثانيا: كيفية إيداع الطلبات: تودع كافة الطلبات -حصريا- عبر المنصات الرقمية المعدة لذلك.
- ثالثا: المصالح المكلفة بمتابعة الطلبات، تجميعها والتسيير الإداري لها

1. مديرية الجامعة

- نيابة مديرية الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية: بالنسبة للأساتذة الشاغلين لوظيفة أو لمناصب عليا بمديرية الجامعة.
- الأمانة العامة للجامعة (المديرية الفرعية للمستخدمين): بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين وأعاون المصالح التابعين للمصالح المركزية والمصالح المشتركة.

2. الكليات

- إدارة الأقسام:
- بالنسبة لكافة الأساتذة العاملين بالكليات،
- طلبة الدكتوراه غير الأجراء،
- الطلبة غير الأجراء المسجلون في السنة الثانية ماستر في إطار عروض تكوين مشتركة ذات طابع دولي.
- الأمانة العامة للكلية: بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين التابعين للكلية.

1. مديرية الجامعة

- المجلس العلمي للجامعة: بالنسبة للأساتذة الشاغلين لوظيفة أو لمنصب عليا بمديرية الجامعة
- مجلس مديرية الجامعة: بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين وأعاون المصالح التابعين للمصالح المركزي والمصالح المشتركة.

2. الكليات

- اللجنة العلمية للقسم أو المجلس العلمي للكلية (في حالة شغور هذه الأخيرة): بالنسبة ل:
  - كافة الأساتذة العاملين بالكليات،
  - الطلبة غير الأجراء المسجلون بانتظام في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني أو المسجلون في السنة الثانية ماستر في إطار عروض تكوين مشتركة ذات طابع دولي.
- وفي كل الأحوال يقدم الترتيب النهائي لكافة أقسام الكلية للمجلس العلمي للكلية للاطلاع والمصادقة.
- مجلس مديرية الكلية: بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين التابعين للكلية.
- ✓ بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين، تنشأ لجنة انتقاء بموجب مقرر من مدير الجامعة أو من يفوضه تتكون من ممثلين عن الإدارة وممثلين عن المستخدمين بالتساوي وفق المادة 15 من القرار، حيث لا يمكن أن يكون عضواً للجنة الانتقاء يحمل صفة مرشح.
- ✓ يتم تنفيذ التبرص قصير المدى في الخارج بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين حصراً في إطار الاتفاقيات الدولية المبرمة.

خامساً: الأجال

- إيداع الطلبات: من يوم الثلاثاء 24 مارس 2026 إلى غاية يوم الخميس 02 أبريل 2026.
- دراسة وترتيب الطلبات من طرف الهيئات المكلفة: من يوم الأحد 05 أبريل 2026 إلى غاية يوم الخميس 09 أبريل 2026.
- الإعلان عن النتائج: يوم الأحد 12 أبريل 2026
- الطعون: من يوم الإثنين 13 أبريل 2026 إلى غاية يوم الأربعاء 15 أبريل 2026.
- دراسة الطعون ثم الإعلان عن الترتيب النهائي: قبل يوم الأحد 19 أبريل 2026.
- إيداع الملفات عند المصالح الإدارية المختصة: ابتداء من يوم الإثنين 20 أبريل 2026.
- استلام الملفات الإدارية: يبدأ تسليم الملفات الإدارية للمعنيين ابتداء من يوم الأحد 26 أبريل 2026، وتعطي الأولوية في ذلك للوجهات التي تتطلب تأشيرة وتلك التي يطول الحصول عليها نسبياً.
- فترات تنفيذ الاستفادة:
  - الفترة الأولى: من يوم 01 ماي 2026 إلى غاية 20 جويلية 2026.
  - الفترة الثانية: من 01 سبتمبر 2026 إلى غاية 30 نوفمبر 2026.

- المعالجة الخاصة للاستفادات المرتبطة بالحصول على التأشيرات "الصعبة" نسبيا: تعطي مهلة للمعنيين إلى غاية يوم 30 أوت 2026.
- في حالة عدم حصول المعني على التأشيرة تعطى له فرصة ثانية وأخيرة لتغيير الوجهة في الأسبوع الأول من شهر سبتمبر 2026 وذلك إلى وجهة بدون تأشيرة أو "سهلة" الحصول على التأشيرة، على أن يستكمل إجراءات الاستفادة "الثانية" قبل نهاية نفس الشهر.
- الالتزام بالوجهة، البرنامج والمدة: يلتزم كل مترشح بالوجهة، البرنامج، المدة والتواريخ المحددة في استمارة الترشح، ولا يمكن تغيير الوجهة إلا لأسباب استثنائية قاهرة وبعد موافقة الهيئة العلمية وفي كل الأحوال يجب أن يتم طلب ذلك قبل 30 سبتمبر 2026.
- آجال تنفيذ البرنامج: يجب أن ينتهي قبل 30 أكتوبر 2026، وأن أي تأخر عن هذا التاريخ يعتبر تخلي طوعي عن الترخيص وتقوم الإدارة المخولة بمنح الاستفادة للقائمة الاحتياطية حسب الترتيب.

#### سادسا: المعايير

يتم اعتماد -حرفيا- المعايير المحددة في القرار الوزاري رقم 345 المؤرخ في 09 مارس 2026.

#### سابعا: توزيع الميزانية بين الأقسام

يتم توزيع الميزانية بين الأقسام على أساس نسبة عدد الطلبات المقدمة والمقبولة لكل قسم مقارنة بالعدد الإجمالي للطلبات المقبولة للكلية.

#### ثامنا: تقسيم حصص برنامج تحسين المستوى بالخارج:

يجب التقييد بالمادة 5 من القرار 345 المؤرخ في 09 مارس 2026 مع إعطاء الأولوية للتكوين في البرنامج الخاص المسطر من طرف الوصاية والتي يجب أن تكون في إطار الاتفاقيات المبرمة في إطار التعاون الدولي والشراكات بين المؤسسات الجامعية والهيئات التكوينية.

وتعطى الأولوية للطلبات المقدمة للتكوين في اللغة الإنجليزية في حدود نسبة لا تتجاوز 80% بالنسبة للأساتذة.

وفي هذا الشأن يعتمد شرط شهادة تكوين في اللغة الإنجليزية كالاتي:

- بالنسبة للأساتذة: شهادة تثبت مستوى B1 على الأقل، مع منح الأولوية للحائزين على مستوى B2.

- بالنسبة للمستخدمين الإداريين والتقنيين وأعاون المصالح: شهادة تثبت مستوى A2 على الأقل، مع منح الأولوية

للحائزين على مستوى B2 ثم مستوى B1.

ويجب أن تكون شهادات اثبات المستوى صادرة عن هيئات تكوين متخصصة ومعتمدة، ويبقى لإدارة الجامعة الحق في التحقق- عند الضرورة- من مصداقية هذه الشهادات من طرف المركز المكثف للغات للجامعة.

ولا تأخذ بعين الاعتبار في هذا البرنامج الشهادات الأكاديمية العليا في اللغة الإنجليزية (ليسانس، ماستر، دكتوراه، ...).

مدير الجامعة  
أ.د: علي بوقرورة

