

إعلان عن استشارة رقم: 2026/06

يعلن عميد كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير - جامعة محمد البشير الإبراهيمي - برج بوعريبيج عن "استشارة خاصة بـ: مصاريف الحراسة والأمن

للفائدة الكلية. ميزانية التسيير لسنة 2026. القسم الثاني الباب 21-15. المادة: 11.

حيث يمكن للمؤسسات المؤهلة والمهتمة بهذه الاستشارة سحب دفتر الشروط من امانة المديرية الفرعية للوسائل والصيانة بمديرية الجامعة لجامعة محمد البشير الإبراهيمي، تحدد مدة تحضير العروض بثمانية (08) أيام ابتداء من تاريخ الإعلان عن الاستشارة. يوم إيداع العروض هو آخر يوم من مدة تحضير العروض وآخر ساعة لإيداع العروض هي الساعة العاشرة صباحا (10:00) حيث تودع بأمانة المديرية الفرعية للوسائل والصيانة بجامعة محمد البشير الإبراهيمي برج بوعريبيج. يجب أن تشمل العروض على ملف الترشح وعرض تقني وعرض مالي كما يلي:

الوثائق التنظيمية المكونة للعرض: يجب أن تكون الوثائق التنظيمية المكونة للعرض سارية المفعول عند تاريخ فتح الأظرفة وتشمل مايلي:

01/- ملف الترشح : يجب أن يتضمن ما يلي :

1- تصريح بالترشح مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).

2- التصريح بالوفاة مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).

3- القانون الأساسي للشركات.

4- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام الشركة.

5- نسخة من السجل التجاري او نسخة من الاعتماد او الرخصة

6- المرجع المهنية: نسخة من شهادة حسن التنفيذ تتضمن المبلغ، الموضوع للخدمات موضوع دفتر الشروط (خدمات الحراسة الامن) لمدة ستة أشهر على الأقل والمفصلة سابقا خلال السنوات الثلاث الأخيرة صادرة من طرف مصالح متعاقدة عمومية ممضاة من طرف مسؤول المصلحة المتعاقد العمومية وفي حالة ادراج مدة التنفيذ 06 أشهر أو أكثر يتعين ارفاق نسخة من الاستشارة او الاتفاقية تتضمن الموضوع المبلغ ومدة التنفيذ

7- نسخ من الحسابات المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب المعنية او شهادة 20 صادرة من طرف مصالح الضرائب المعنية

8- نسخة من مستخرج الضرائب مطهر أو مجلد صالح عند تاريخ فتح الأظرفة.

9- نسخة لرقم التعريف الجبائي (N.I.F) ونسخة لرقم التعريف الإحصائي (N.I.S).

10- نسخ من شهادة حسن التنفيذ في نفس الموضوع مسلمة من طرف إدارة عمومية او مؤسسات اقتصادية عمومية وممضية من طرف الامر بالصرف لانتقل فترة الخدمة بما ستة (06) أشهر إذا لم تذكر الفترة في الشهادة يمكن ارفاق نسخة عن الاستشارة او الاتفاقية تحتوي على فترة الخدمة

11- نسخة من شهادة أداء المستحقات لصندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS) صالحة عند تاريخ فتح الأظرفة.

12- نسخة من شهادة أداء المستحقات للصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للأجراء CNAS

02 / العرض التقني : و يشمل الوثائق التالية :

- التصريح بالاكتاب مملوء وممضي ومختوم من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).

- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تبريرة وكل وثيقة مطلوبة

- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة " قرأ وقبل " مكتوب بخط اليد ومملوء وممضي من طرف المتعهد.

03 / العرض المالي : ويجب أن يتضمن ما يأتي :

- رسالة التعهد مؤشرة وممضية من طرف المتعهد (حسب النموذج المرفق).

- جدول الأسعار بالوحدة مؤشر وممضي من طرف المتعهد.

- التفصيل التقديري والكمي مؤشر وممضي من طرف المتعهد.

يوضع ملف الترشح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، بين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه وتتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " العرض التقني " أو " العرض المالي " حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومجهول الهوية ولا يحمل إلا العبارة التالية: إلى السيد عميد كلية

العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير جامعة محمد البشير الإبراهيمي برج بوعريبيج

استشارة رقم: 2026 / 06 خاصة بـ : الحراسة والأمن لفائدة كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير - جامعة محمد البشير الإبراهيمي -

برج بوعريبيج

ميزانية التسيير لسنة 2026

9 مارس 2026

ح لإلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض

برج بوعريبيج جامعة محمد البشير الإبراهيمي

الكلية

المستشار