



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Université Mohamed El Bachir El Ibrahimi de Bordj Bou Arréridj

Faculté des Sciences et de la Technologie

Secrétariat général

Service des moyens et de la maintenance

Numéro d'Identification Fiscale

42402000034006300100

جامعة محمد البشير الابراهيمي برج بوعريريج

كلية العلوم والتكنولوجيا

الأمانة العامة

مصلحة الوسائل والصيانة

رقم التعريف الجبائي



إعلان عن استشارة رقم: 10 / ST / 2026

يعلن السيد:  
عن استشارة خاصة ب:  
عميد كلية العلوم والتكنولوجيا \* جامعة محمد البشير الابراهيمي \*  
مصاريف الاستقبال والإيواء والإطعام لفائدة كلية العلوم والتكنولوجيا  
لفائدة كلية العلوم والتكنولوجيا - جامعة محمد البشير الابراهيمي برج بوعريريج ميزانية التسيير 2026

الحصة 01: مصاريف الاستقبال

الحصة 02: مصاريف الإيواء والإطعام في إطار نفقات التعاون الجامعي

الحصة 03: مصاريف الإيواء والإطعام في إطار مصاريف قسم الدكتوراه

الحصة 04: مصاريف الإيواء والإطعام في إطار تنظيم التظاهرات العلمية والتقنية

حيث يمكن للمؤسسات الوطنية العمومية و/أو الخاصة المؤهلة والمهتمة بهذه الاستشارة سحب دفتر الشروط من مصلحة الوسائل والصيانة بالكلية، تحدد مدة تحضير

العروض **بخمسة عشر (15) يوم** ابتداء من تاريخ الإعلان عن الاستشارة، يوم إيداع العروض هو آخر يوم من مدة تحضير العروض وآخر ساعة لإيداع العروض هي الساعة العاشرة صباحا (10:00) حيث تودع بمصلحة الوسائل والصيانة بكلية العلوم والتكنولوجيا جامعة محمد البشير الابراهيمي برج بوعريريج.

يجب أن تشمل التعهدات على: ملف الترشيح، عرض تقني، وعرض مالي. العارضون ملزمون أن يتفحصوا بعناية تامة كل تعليمات، شروط، نماذج، عبارات معاني ومخططات ملف الاستشارة في حالة وجودها.

ملف الترشيح، يتضمن ما يأتي:

ملف الترشيح مملوء، مؤرخ ومختوم عليه من طرف المتعهد.

1 التصريح بالترشيح: مملوء، ممضي ومختوم. عليه من طرف المتعهد

2 التصريح بالنزاهة: مملوء، ممضي ومختوم. عليه من طرف المتعهد

3 نسخة من السجل التجاري الالكتروني للمتعهد.

4 شهادة تصنيف الفندق للحصص (2، 3، 4)

5 نسخة من وثيقة المقر الاجتماعي (عقد الملكية أو عقد إيجار موثق)

6 نسخة لرقم التعريف الجبائي NIF.

7 نسخة لرقم التعريف الاحصائي NIS.

8 رقم الحساب البنكي (RIB)

9 نسخة عن من شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية للشركة بالنسبة للأشخاص المعنويين. والخاضعة للقانون التجاري

10 نسخة عن الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة.

11 نسخة من مستخرج الضرائب مطهر او مجدول صالحة عند تاريخ فتح الاظرفة.

12 نسخة عن القانون الأساسي للمؤسسة المتعهد، إذا تعلق الأمر بشركة (SPA - SARL - EURL - SNC - CSC).

- 13 نسخة من شهادة اداء المستحقات لصندوق الضمان الاجتماعي لغير الاجراء CASNOS صالحة عند تاريخ فتح الاظرفة.
- 14 نسخة من شهادة اداء المستحقات للصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للاجراء CNAS.
- 15 نسخة من شهادات حسن التنفيذ للخدمات المقدمة من نفس النوع لخمس (05) سنوات الاخيرة .
- 16 قدرات مالية مبررة بالحصائل المالية أو C20 للسنوات (03) الأخيرة مؤشرة من قبل مصالح الضرائب.

-ثانيا عرض تقني، يتضمن ما يأتي:

- دقة الشروط الحالي: مملوء وممضي ومؤشر ومختوم من طرف المتعهد يحتوي في آخر صفحته على العبارة \*قرئ وقبل\* مكتوبة بخط اليد.
- 1\* مذكرة تقنية تبريرية وكل وثيقة مطلوبة تطبيقاً لأحكام المادة 78 من المرسوم الرئاسي رقم 15/247 المؤرخ في 16/09/2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتوضيحات المرق العام .
- 2\* التصريح بالاكتاب: مملوء، ممضي ومختوم.
- 3\* دفتر التعليمات التقنية ممضي ومختوم من طرف المتعهد.

-ثالثا عرض مالي، يتضمن ما يأتي:

- \*1 رسالة التعهد: مملوءة، ممضية ومختومة.
- \*2 جدول الأسعار الوحودية مملوء، ممضي ومختوم .
- \*3 جدول الكشف الكمي والتقييمي: مملوء، ممضي ومختوم.
- لا تطلب المصلحة المتعاقدة من المتعهدين أو المرشحين وثائق مصادق عليها طبق الأصل إلا استثناء، عندما ينص على ذلك نص تشريعي أو مرسوم رئاسي و عندما يتحتم على المصلحة المتعاقدة طلب وثائق أصلية فإنه يجب أن يقتصر ذلك على الحائز على الاتفاقية
- \* يجب ان تكون جميع الوثائق المقدمة سارية المفعول.
- \* جب ان يكون العرض خال من الشطب، الحشو.
- الحوصلة العامة مملوءة، ممضية، مؤرخة ومختومة عليها من طرف المتعهد.

ملاحظة:

طبقاً لأحكام المادة 66 من المرسوم الرئاسي رقم 15/247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 و المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و التفويض للمرفق العام. حدد مدة تحضير العروض **بخمسة عشر (15) يوم** ابتداء من تاريخ الإعلان عن الاستشارة، وتودع العروض لدى مصلحة الوسائل والصيانة، الطابق الثاني بكلية العلوم والتكنولوجيا بجامعة محمد البشير الإبراهيمي، رج بوعربريج، في التاريخ الموافق لآخر يوم من أجل تحضير العروض يوم ..... قبل الساعة العاشرة صباحا (10:00) صباحا، وإذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

يتم فتح الأظرفة المتعلقة بملف الترشيح العروض التقنية والمالية في جلسة علنية بمقر قاعة الاجتماعات بكلية العلوم والتكنولوجيا على الساعة العاشرة والنصف صباحا ( 10 سا و30 دقيقة)، وان كل المترشحين أو المتعهدين مدعوين لحضور جلسة فتح الأظرفة .

"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض"

استشارة رقم:	10	متعلقة بـ: <b>مصاريف الاستقبال والإيواء والإطعام لفائدة كلية العلوم والتكنولوجيا</b>
الحصة 01:		مصاريف الاستقبال
الحصة 02:		مصاريف الإيواء والإطعام في إطار نفقات التعاون الجامعي
الحصة 03:		مصاريف الإيواء والإطعام في إطار مصاريف قسم الدكتوراه
الحصة 04:		مصاريف الإيواء والإطعام في إطار تنظيم التظاهرات العلمية والتقنية

لفائدة: كلية العلوم والتكنولوجيا، جامعة محمد البشير الإبراهيمي - برج بوعربريج

ميزانية التسيير 2026

2026-05-25

حمد براج بوعربريج في:

